**CORSO EXCEL – POWERPOINT – QUESTIONARIO DI VALUTAZIONE PER I CORSISTI**

**MICROSOFT EXCEL**

**1 - Cosa rappresenta un File con estensione .xls o xlsx** **?**
[A] Un Foglio di lavoro di Excel.
[B] Una Cartella di lavoro Excel.
[C] Un Foglio Excel contente una macro.

**2 -Come si effettua in Excel la selezione di più celle tra loro non adiacenti ?**
[A] Tenendo premuto il Tasto SHIFT e selezionando successivamente tutte le aree interessate.
[B] Non è possibile questa operazione.
[C] Tenendo premuto il Tasto CTRL e selezionando successivamente tutte le aree interessate.

**3 -Dove viene visualizzato l'indirizzo (coordinate alfa-numeriche) di cella selezionata ?**
[A] Sulla Barra di stato in basso a sinistra.
[B] Sulla Barra di stato in basso a destra a fianco del controllo dello Zoom.
[C] All'interno della Casella Nome presente sulla Barra della Formula.

**4 -Per quale motivo si inseriscono le parentesi nelle formule di Excel ?**
[A] Per impostare la precedenza di calcolo di una moltiplicazione rispetto ad eventuali somme o sottrazioni.
[B] Per indicare una precedenza di calcolo di una somma o di una sottrazione rispetto ad una moltiplicazione o divisione.
[C] Per definire parti omogenee della Formula.
[D] Per dividere Funzioni diverse.

**5 Se dovessimo sommare tutte le celle comprese nell’intervallo da A1 a A10 è corretta la seguente Funzione =Somma(A1;A10) ?**
[A] SI
[B] NO
[C] Si ma la Funzione deve essere imputata tutta in minuscolo o in maiuscolo!

**6 - Nella cella A1 consideriamo inserita la seguente Funzione =SE(B1>25;"OK";"ERRORE"). Cosa comparirà nella cella A1 se in B1 è inserito il numero 25 ?**
[A] OK
[B] ERRORE
[C] #NOME?
[D] #VALORE!

**7 - Nella cella A1 è inserito: Luca Nella cella B1: Rossi. Se volessi visualizzare nella cella C1 Luca Rossi, quale funzione dovrebbe essere utilizzata ?**
[A] CONCATENA
[B] UNISCI
[C] E
[D] UNISCI.TESTO

**8 - Quale simbolo è possibile utilizzare per la concatenazione di un testo ?**
[A] £
[B] $
[C] +
[D] &

**9 - Cosa serve inserire il simbolo "$" all'interno di una funzione ?**
[A] Per creare un riferimento assoluto.
[B] Per formattare la valuta con formato americano.
[C] Formattazione Valuta.
[D] Per creare riferimenti a celle presenti in un altro foglio di lavoro.

**10 - Il tasto F4 all’interno del foglio di lavoro serve ?**
[A] Per inserire automaticamente un grafico.
[B] Per formattare con proprietà valuta un numero.
[C] Per ripetere l'ultimo comando eseguito in Excel.[D] Per copiare velocemente tutte le aree selezionate

**11 - Il tasto F4 durante l'imputazione di una Formula serve per ?**
[A] Avviare la guida in linea e gli HELP.
[B] Inserire l'ultima Funzione utilizzata.
[C] Controllare se la sintassi della Funzione è corretta.
[D] Trasformare il riferimento della cella in assoluto.

**12 - Cos’è una matrice ?**
[A] Un foglio di Excel contenete una macro.
[B] Una Query di ricerca dati avanzata.
[C] Una struttura dati indicizzata per disporre serie di informazioni.
[D] Una relazione fra due tabelle dati che condividono un campo con la stessa intestazione e con lo stesso contenuto di valori.

**13 - Cosa esegue la funzione CERCA.VERT ?**
[A] Una funzione di ricerca dati all'interno di un'area nella quale sono attivi dei Filtri.
[B] Cerca un valore in una qualsiasi colonna di una matrice dati.
[C] Cerca un valore nella prima colonna di una matrice e restituire un valore a sinistra sulla stessa riga.
[D] Cerca un valore nella prima colonna di una matrice e restituire un valore a destra sulla stessa riga.

**14 - Cos’è una macro? ?**
[A] Un calcolo all'interno di una Matrice dati.
[B] Una Funzione avanzata di Excel.
[C] una procedura scritta in VBA che effettua una procedura ricorrente.

**15 - Quale Funzione posso imputare per visualizzare in una cella la data e ora attuale ?**
[A] ADESSO
[B] OGGI
[C] DATA-ORA
[D] DATA.VALORE

**16 - Quale Funzione è utilizzabile per calcolare quanti giorni lavorativi ci sono fra due date ?**
[A] DATA
[B] GIORNO.LAVORATIVO
[C] GIORNI.LAVORATIVI.TOT
[D] GIORNI.CED

**17 - Cos'è consente lo strumento Convalida dati?**
[A] Un controllo sulla corretta sintassi di una Funzione.
[B] La creazione di una Funzione logica che permette di verificare la correttezza del dato inserito.
[C] Impostare una categoria di dati che dovrà essere immessa in una cella.

**18 - E' possibile proteggere da scrittura e modifica solo alcune celle del Foglio di lavoro?**
[A] SI, ma solo dalla versione 2010, utilizzando gli strumenti contenuti nella scheda REVISIONE.
[B] SI, lasciando Bloccate le sole celle da proteggere e successivamente proteggendo il Foglio di lavoro.
[C] NO, può essere protetto da scrittura solo l'intero Foglio di lavoro.

**MICROSOFT POWERPOINT**

**1. Come si chiamano i file creati con PowerPoint?**

    Presentazioni

    Diapositive

    Schede

**2. Come si interviene per cambiare font a un'intera parola?**

    Selezionando l'intera parola

    Facendo click all'interno della parola

    Utilizzando indifferentemente il primo o il secondo metodo

**3. E' possibile stampare in bianco e nero, con una stampante a colori un diapositiva a colori?**

    No

    Si

    Sì, nelle opzioni di stampa esiste una apposita casella di selezione

**4. Che cosa comporta fare click due volte sul tasto "Annulla", dopo aver cancellato due immagini?**

    Riappare l'ultima

    Con il primo riappare l'ultima cancellata, con il secondo la penultima

    Il programma chiede quali immagini deve recuperare

**5. Che cose si intende per effetto di animazione di un oggetto di una diapositiva?**

    Una funzione che trasforma l'oggetto in un filmato in movimento

    Una funzione che permette di attribuire all'oggetto selezionato effetti per l'entrata e l'uscita dalla diapositiva

    Una funzione che permette di modificare la posizione degli oggetti della diapositiva

**6. L'inserimento di filmati, animazioni e suoni in una presentazione è visibile nella riproduzione a video.**

    Sì

    No

    Dipende dalla memoria del computer

**7. Facendo click su "File/Salva", che cosa si salva?**

    L'intera presentazione

    La diapositiva corrente

    Solo le diapositive modificate

**8. I programmi di presentazione permettono di visualizzare le diapositive**

    Soltanto rispettando il loro ordine numerico

    In qualunque ordine, purché lo si sia impartito al programma in precedenza

    In qualunque ordine, poiché esso può essere personalizzato liberamente al momento della riproduzione

**9. Qual è l'opzione da scegliere per creare una nuova presentazione in cui siano già impostati il fondino e i colori da utilizzare per il testo?**

    Creazione guidata contenuto.

    Modello struttura.

    Schema diapositiva.

**10. Dovete contrassegnare gli argomenti di una slide con pallini. Come procedete?**

    Scegliete Inserite/Simbolo e inserite il simbolo di un piccolo cerchio davanti a ogni argomento.

    Selezionate gli argomenti e scegliete Formato/Segnaposto.

    Selezionate gli argomenti e scegliete Formato/Elenchi puntati e numerati.